

BUREAUTIQUE

Office 365 Sway

Publics

Tout utilisateur ayant un compte Office 365 et souhaitant apprendre les bases de Sway

Pré-requis

Maîtriser l'environnement Windows et un navigateur Internet

Avoir un compte Office 365 et connaître les notions de base d'Office 365

Objectifs pédagogiques

- Etre Capable de :
Créer et partager une présentation en ligne

Moyens pédagogiques et techniques

Explications théoriques et exercices pratiques pour mise en situation rapide

1 vidéoprojecteur par salle

1 ordinateur par stagiaire

1 support de cours par stagiaire

Évaluation et documents fournis

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Exercices pratiques de validation des acquis sous contrôle du formateur

Mise à jour : Octobre 2024

Tarifs Inter : 350 € HT/jour/pers.

Tarifs Intra / sur mesure : nous consulter

Délais : nous consulter

Moyens d'encadrement :

formateur spécialiste du domaine

Référence : B20



Lieu : • Centre de formation Konica Minolta
• Site client (nous consulter)



Durée totale : 1 jour (7 heures)



Nombre de participants : 8 maximum

Programme

Introduction à Sway

- Présentation générale de Sway
- Accès et connexion à Sway
- L'interface de Sway

Gestion des Sway

- Créer un sway depuis un modèle
- Créer un sway depuis un document Word, Powerpoint ou PDF
- Dupliquer un sway

Scénario

- Notions de cartes
- Modifier le titre, les entêtes
- Insérer du texte
- Insérer des images
- Grouper des images

Contenus multimédias

- Insérer des vidéos
- Insérer un lien vers une vidéo sur le Web

- Incorporer un lien
- Insérer un son

Style du sway

- Paramétrer la navigation
- Personnaliser le style
- Gérer la police
- Gérer l'arrière-plan et les couleurs
- Remixer son sway

Gestion du sway

- Paramètres de lecture du sway
- Exporter vers un document Word ou PDF
- Imprimer le sway

Partager le sway

- Copier le lien
- Obtenir un lien visuel
- Incorporer un sway
- Partager le sway sur les réseaux sociaux