

# MANAGER SANS LIEN HIERARCHIQUE

## Publics

Toute personne en charge d'une mission transversale devant animer un ensemble de personnes dans une relation fonctionnelle.

## Pré-requis

Les participants sont invités à se rendre à la formation avec des cas pratiques, des exemples de situations quotidiennes.

## Objectifs pédagogiques

Être capable :

- D'asseoir sa légitimité de manager transversal
- Mettre en œuvre les conditions d'un management transversal efficace
- Mieux communiquer en s'appuyant sur le respect et l'implication active de chacun
- Augmenter son pouvoir de persuasion pour manager et impliquer sans lien hiérarchique

## Moyens pédagogiques et techniques

Explications théoriques et exercices pratiques pour mise en situation rapide  
1 vidéoprojecteur par salle  
1 support de cours par stagiaire

## Evaluation et documents fournis

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Exercices pratiques de validation des acquis sous contrôle du formateur

Mise à jour : Octobre 2024

Tarifs Inter : 590 € HT/jour/pers.

Tarifs Intra/sur mesure : nous consulter

Délais : nous consulter

Moyens d'encadrement :

formateur spécialiste du domaine

Référence : MEP

 **Lieu :** • Centre de formation Konica Minolta  
• Site client (nous consulter)

 **Durée totale :** 3 jours (21 heures)

 **Nombre de participants :** 8 maximum

## Programme

### Principes généraux

- Principes généraux
- L'équilibre entre projets individuels et collectifs

### Comprendre la valeur relationnelle (la méthode arc-en-ciel)

- Mieux se connaître
- S'assouplir et se développer
- Mieux reconnaître les autres
- Prendre en compte la situation

### Comprendre mes forces et mes points à travailler

- 4 tendances de comportements
- Caractéristiques observables
- Comprendre mes forces et mes points à travailler

### Se positionner et développer sa posture managériale

- Clarifier son rôle et sa mission
- Identifier les responsabilités au quotidien

### Définir les acteurs de crédibilité et de légitimité des managers

- La posture au-delà des galons
- Les actes fondamentaux du management
- S'appuyer et expérimenter les approches participatives et directives

### Comment formuler des feedbacks constructifs, exigeants et bienveillants

- L'attitude assertive (faire des feedbacks)
- L'attitude de soutien (critiquer pour construire)
- Transformer une observation critique en opportunité d'amélioration

### Prévenir des situations difficiles

- Clarifier les conditions de réussite d'un travail en équipe
- Communiquer efficacement : bienveillance et exigence
- Mobiliser : communiquer et donner du sens

### Faire un brief et adopter la bonne posture

- Gérer les objections / les plaintes
- Développer l'empathie et prendre en compte le cadre de référence